

Auftragserteilung

An die

Firma HM4u - HoehnMedia for you,
Inh. Sandra Höhn, Prälat-Michael-Höck-Str. 3, 83334 Inzell
(Auftragnehmerin)

erteile ich

Auftraggeber (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name, Firma _____

Ansprechpartner _____

Straße _____

PLZ / Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

folgenden Auftrag:

Der Auftraggeber beauftragt die Auftragsnehmerin verbindlich mit der **Digitalisierung** der auf den folgenden Seiten genannten Medien.

Die Erstellung durch die Auftragnehmerin erfolgt voraussichtlich innerhalb des folgenden Zeitraums (unverbindlich):

Soweit möglich, bin ich mit dem sofortigen Beginn der Auftragsausführung einverstanden.

Mir ist bewusst, dass ich hierdurch mein mir möglicherweise zustehendes gesetzliches Widerrufsrecht verlieren kann bzw. dieses Recht eingeschränkt wird.

Die Höhe der Vergütung richtet sich nach der zum Zeitpunkt der Auftragserteilung auf der Homepage der Auftragnehmerin und vor Ort einsehbaren Preisliste. Die Fälligkeit bestimmt sich nach dem Angebot der Auftragnehmerin. Die Zahlung ist in bar, mit EC-Karte oder durch Überweisung auf das Konto der Auftragnehmerin zu leisten. Es wird außerdem die Zahlung eines in voller Höhe anrechenbaren Vorschusses in Höhe von _____ € vereinbart, der innerhalb von einer Woche ab Vertragsschluss zu leisten ist (ggf. zu streichen).

Für den weiteren Inhalt dieses Vertrages gelten die angehefteten Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Auftragnehmerin. Der Auftraggeber bestätigt mit seiner Unterschrift unter diesen Auftrag, die AGB zur Kenntnis genommen und akzeptiert zu haben. Ebenso wird hiermit der Erhalt der Widerrufsbelehrung sowie eines Widerrufsformulars bestätigt (gilt nur für Verbraucher).

Ort, Datum

Auftraggeber

**Allgemeine Geschäftsbedingungen
der
Firma HM4u - Hoehn Media for you,
Inhaberin Frau Sandra Höhn, Prälat-Michael-Höck-Straße 3, 83334 Inzell
(Auftragnehmerin)**

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für sämtliche Verträge, die die Auftragnehmerin im Rahmen ihrer Tätigkeit unter der Firma „Hoehn Media for you“ mit einzelnen Kunden (im Folgenden: Auftraggeber) abschließt. Die AGB gelten in gleicher Weise gegenüber Verbrauchern und Unternehmern. Abweichungen von den AGB bedürfen zu ihrer Wirksamkeit einer schriftlichen Vereinbarung.

2. Vertragsinhalt; Rücktritt; Widerrufsrecht

2.1 Der Inhalt des Auftrages an die Auftragnehmerin bestimmt sich nach dem ausgefüllten und von beiden Seiten unterzeichneten Vertragsformular. Der Auftraggeber schuldet die Zahlung des vereinbarten Entgelts.

2.2 Beide Vertragsparteien können bis zu zwei Wochen vor Beginn der Auftragsausführung ohne Begründung vom Vertrag zurücktreten, ohne dass hieraus wechselseitig irgendwelche Ansprüche abgeleitet werden können. Tritt der Auftraggeber nach diesem Zeitpunkt, aber vor Beginn der Auftragsausführung zurück, schuldet er 50 % der vereinbarten Vergütung, außer er weist nach, dass der Auftragnehmerin kein oder ein deutlich geringerer Schaden entstanden ist. Tritt der Auftraggeber nach Beginn der Auftragsausführung zurück, schuldet er die volle vereinbarte Vergütung.

2.3 Ist der Auftraggeber Verbraucher, steht ihm unter Umständen ein gesetzliches Widerrufsrecht zu. Über dieses Recht wird bei Vertragsschluss gesondert belehrt. Soweit der Vertrag jedoch auf die Lieferung einer Sache gerichtet ist, die nicht vorgefertigt ist und für deren Herstellung eine individuelle Auswahl oder Bestimmung durch den Auftraggeber maßgeblich ist oder die eindeutig auf die persönlichen Bedürfnisse des Auftraggebers zugeschnitten ist (§ 312 g Abs. 2 Satz 1 Nr. 1 BGB), steht dem Auftraggeber ein Widerrufsrecht im Sinne des § 355 BGB auch dann nicht zu, wenn der Vertrag außerhalb von Geschäftsräumen der Auftragnehmerin oder als Fernabsatzvertrag geschlossen wird. Das in Ziffer 2.2 dieser AGB vorgesehene Rücktrittsrecht bleibt hiervon unberührt.

2.4 Wird durch den Vertrag ein Dauerschuldverhältnis begründet (z.B. regelmäßige Pflege von Social-Media-Seiten), so kann der Vertrag von beiden Seiten durch ordentliche Kündigung in Textform zum Ende des auf den Zugang der Kündigung folgenden Monats gekündigt werden. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt.

3. Urheber- und Leistungsschutzrechte der Auftragnehmerin

Soweit durch die Ausführung des Auftrags Urheber- und Leistungsschutzrechte der Auftragnehmerin an dem entstehenden Werk begründet werden, erhält der Auftraggeber insoweit sämtliche derzeit bekannten Nutzungsrechte exklusiv übertragen. Die Weiterübertragung der Nutzungsrechte auf Dritte bedarf allerdings der vorherigen schriftlichen Zustimmung der Auftragnehmerin. Auch behält sich die Auftragnehmerin das Recht vor, gegen eventuelle Urheberrechtsverletzungen durch Dritte selbst vorzugehen und entsprechende Ansprüche gegen die Verletzer geltend zu machen. Die Nutzungsrechte gehen mit Übergabe des jeweiligen Mediums auf den Auftraggeber über (Ziffer 8.2 dieser AGB). Dies schließt aber nicht das Recht der Auftragnehmerin aus, sich eine Kopie für den eigenen Datenbestand sowie für die eventuelle Anfertigung von Kopien für den Auftraggeber (Ziffer 8.3 dieser AGB) zurückzubehalten.

4. Übergabe von Demoverisionen

Dem Auftraggeber werden auf Wunsch vor Durchführung des Auftrages einzelne Demoverisionen zur Ansicht übergeben (z. B. Imagefilm der Auftragnehmerin, Einladungs-DVD, Fotoshow, Filmshow). Eine Übertragung von Rechten jeder Art an diesen Demoverisionen auf den Auftraggeber ist hiermit nicht verbunden. Der Auftraggeber verpflichtet sich, die Demoverisionen innerhalb von spätestens zwei Wochen ohne Veränderungen an die Auftragnehmerin zurückzugeben. Sollte eine Rückgabe nicht möglich sein, so ist der Auftraggeber verpflichtet, für jedes nicht zurückgegebene Medium einen pauschalen Ersatz in Höhe von 40,00 € zu leisten; dies gilt nicht, wenn der Auftraggeber die mangelnde Rückgabe nicht zu vertreten hat.

5. Erforderliche Einwilligungen und Genehmigungen

5.1 Soweit für die Durchführung des Auftrags Einwilligungen oder Genehmigungen von dritter Seite erforderlich sind, verpflichtet sich der Auftraggeber dazu, diese so rechtzeitig und vollständig einzuholen, dass die Auftragsausführung nicht gefährdet wird. Etwaige Kosten für derartige Einwilligungen und Genehmigungen trägt alleine der Auftraggeber.

5.2 Beinhaltet der Auftrag die Anfertigung von Film- oder Fotoaufnahmen durch die Auftragnehmerin und ist hierfür die Aufnahme von Personen erforderlich, die entweder an einer Veranstaltung teilnehmen, für die der Auftraggeber zumindest Mitveranstalter ist, oder die auf Veranlassung bzw. durch Vermittlung des Auftraggebers aufgenommen werden, so sichert der Auftraggeber bereits mit Vertragsschluss zu, dass diese Personen mit der Anfertigung der Aufnahmen einverstanden sind bzw. er die entsprechenden Einverständnisse spätestens bis zum Beginn der Auftragsausführung einholen wird.

5.3 Soweit der Auftraggeber für die Durchführung des Auftrags Film- oder Fotoaufnahmen oder Texte zur Verfügung stellt, sichert er bereits mit Auftragserteilung zu, dass sowohl die jeweiligen Urheber als auch die abgebildeten Personen mit der Verwendung der Aufnahmen bzw. Texte einverstanden sind.

5.4 Musikaufnahmen, die der Auftraggeber für den Auftrag zur Verfügung stellt, finden in aller Regel nur dann Verwendung, wenn die GEMA an der jeweiligen Musik nicht wahrnehmungsberechtigt ist. Diese „GEMA-Freiheit“ ist auf Verlangen der Auftragnehmerin durch den Auftraggeber schriftlich nachzuweisen.

6. Haftung der Auftragnehmerin

6.1 Grundsätzlich bestimmt sich die Haftung der Auftragnehmerin nach den geltenden gesetzlichen Vorschriften. Aufgrund der Besonderheiten der Tätigkeiten der Auftragnehmerin sind allerdings einzelne Haftungsbeschränkungen und –ausschlüsse erforderlich; diese ergeben sich aus den nachfolgenden Bestimmungen.

6.2 Werden trotz sorgfältiger und ordnungsgemäßer Ausführung des Auftrags durch die Auftragnehmerin Rechte Dritter verletzt, so stellt der Auftraggeber die Auftragnehmerin von entsprechenden Ansprüchen frei. Dies gilt insbesondere für die etwaige Verletzung von Urheber- und Persönlichkeitsrechten im Rahmen von Film-, Foto- und Tonaufnahmen durch die Auftragnehmerin und insbesondere auch für den Fall, dass der Auftraggeber seinen Verpflichtungen gemäß Ziffer 5 dieser AGB nicht nachkommt.

6.3 Beinhaltet der Auftrag den Entwurf einer Grafik, eines Logos oder eine vergleichbare Designleistung, so ist es Sache des Auftraggebers, vor der Verwendung des Entwurfs, insbesondere im geschäftlichen Verkehr, die eventuelle Verletzung von Rechten Dritter (z.B. Markenrechte) durch die Verwendung zu prüfen. Ansprüche gegen die Auftragnehmerin sind in diesen Fällen ausgeschlossen, außer bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit.

6.4 Der Auftraggeber kann die Auftragnehmerin nicht wegen eines technischen Defekts oder Ausfalles während der Aufnahmen auf Schadenersatz in Anspruch nehmen (z. B. Defekt der Kamera, Ausfall des Akkus). Dies gilt nicht, wenn der Defekt oder Ausfall auf ein grob fahrlässiges oder vorsätzliches Handeln der Auftragnehmerin zurückzuführen ist.

6.5 Soweit von der Auftragnehmerin Aufnahmen an einem vom Auftraggeber vorgegebenen Ort erstellt werden, ist für die geeignete Beschaffenheit der Örtlichkeiten alleine der Auftraggeber verantwortlich. Auch kann die Auftragnehmerin nicht für Ereignisse oder Gegebenheiten verantwortlich gemacht werden, die ihrem Einflussbereich entzogen sind (z. B. Lichtverhältnisse, Witterungsbedingungen, Störungen von Veranstaltungen durch Dritte).

6.6 Soweit der Auftragnehmerin Medien oder Unterlagen zur Digitalisierung übergeben werden, haftet die Auftragnehmerin nicht für Beschädigungen oder Verlust der Medien bzw. Unterlagen, soweit der Auftragnehmerin insoweit kein schuldhaftes Verhalten vorzuwerfen ist. Dem Auftraggeber ist außerdem bekannt, dass im Falle einer solchen Digitalisierung kein bestimmtes qualitatives Ergebnis gewährleistet werden kann. Versendet der Auftraggeber Medien oder Unterlagen auf dem Postweg an die Auftragnehmerin, trägt der Auftraggeber das Transport- und Verlustrisiko bis zum Eintreffen bei der Auftragnehmerin; der Abschluss einer entsprechenden Versicherung wird ausdrücklich empfohlen.

6.7 Kann die Auftragnehmerin den Auftrag aus einem dringenden Grund (z.B. Erkrankung) nicht oder nicht innerhalb der vereinbarten Frist ausführen, sind Ersatzansprüche des Auftraggebers ausgeschlossen.

7. Verpflegung und Unterbringung der Auftragnehmerin

Soweit von der Auftragnehmerin Aufnahmen an einem vom Auftraggeber vorgegebenen Ort erstellt werden, hat der Auftraggeber für eine angemessene Verpflegung der Auftragnehmerin und ihrer Helfer auf seine Kosten zu sorgen. Ist der Aufnahmeort mehr als 250 km einfache Fahrtstrecke vom Sitz der Auftragnehmerin entfernt, hat der Auftraggeber außerdem auf Wunsch eine geeignete Übernachtungsmöglichkeit auf seine Kosten zur Verfügung zu stellen.

8. Fertigstellung des Auftrages; Gewährleistung

8.1 Beinhaltet der Auftrag die Übergabe eines Mediums mit Foto-, Film- oder anderen Dateien, so erhält der Auftraggeber ein Vorschauexemplar des jeweiligen Mediums mit Wasserzeichen zur Ansicht, sobald der Auftrag aus Sicht der Auftragnehmerin fertiggestellt ist. Dieses Exemplar dient lediglich der Ansicht durch den Auftraggeber und darf nicht verändert, vervielfältigt oder öffentlich zugänglich gemacht werden. Eventuelle Änderungswünsche teilt der Auftraggeber der Auftragnehmerin innerhalb von einer Woche mit.

8.2 Anschließend wird dem Auftraggeber die fertig bearbeitete Version des jeweiligen Mediums versiegelt übergeben. Dieses Medium ist mit keinerlei Kopierschutz versehen. Offensichtliche Mängel hat der Auftraggeber innerhalb von zwei Wochen ab Übergabe geltend zu machen, ansonsten ist er hiermit ausgeschlossen. Nach Ablauf dieser Frist ohne Geltendmachung von berechtigten Einwendungen gilt das Werk als abgenommen; hiermit wird das vereinbarte Entgelt abzüglich des gegebenenfalls geleisteten Vorschusses in vollem Umfang zur Zahlung fällig. Ansonsten tritt die Fälligkeit nach Behebung der Beanstandungen und erneuter Übergabe ein.

8.3 Benötigt der Auftraggeber zu einem späteren Zeitpunkt ein weiteres oder mehrere weitere Exemplare des Mediums, können solche Exemplare gegen Zahlung eines gesonderten Entgelts von der Auftragnehmerin erworben werden, soweit die entsprechenden Aufzeichnungen noch in ihrem Datenbestand existieren. Dritten ist der Erwerb nur mit ausdrücklichem Einverständnis des Auftraggebers möglich.

8.4 Gewährleistungsansprüche hinsichtlich nicht offensichtlicher Mängel verjähren in einem Jahr ab Abnahme.

8.5 Die von der Auftragnehmerin zur Speicherung verwendeten Medien entsprechen durchweg dem Stand der Technik. Eine bestimmte Lebensdauer des Mediums sowie die Abspielbarkeit des Mediums auf bestimmten Geräten können jedoch nicht garantiert werden. Die Vornahme von Sicherungskopien durch den Auftraggeber wird ausdrücklich empfohlen.

8.6 Dem Auftraggeber ist bekannt, dass insbesondere die Erstellung eines Designs und die Anfertigung von Film-, Bild- und Tonaufnahmen sowie die anschließende Zusammenstellung einer Multimediashow deutliche künstlerische Elemente enthalten. Wegen mangelnder Objektivierbarkeit übernimmt die Auftragnehmerin allerdings keine Gewähr für eine bestimmte künstlerische Qualität der Auftragsausführung.

9. Datenschutz

9.1 Die Auftragnehmerin darf die die jeweiligen Verträge betreffenden Daten verarbeiten und speichern, soweit dies für die Ausführung und Abwicklung des Vertrages erforderlich ist und solange zur Aufbewahrung dieser Daten eine gesetzliche Verpflichtung besteht.

9.2 Die Erhebung, Übermittlung oder sonstige Verarbeitung von personenbezogenen Daten des Kunden zu anderen als den in dieser Ziffer 9 genannten Zwecken erfolgt nicht.

10. Geltendes Recht, Gerichtsstand und salvatorische Klausel

10.1 Für das Vertragsverhältnis gilt ausschließlich das materielle Recht der Bundesrepublik Deutschland. Soweit gesetzlich zulässig, wird als Gerichtsstand der Sitz der Auftragnehmerin vereinbart.

10.2 Sollten einzelne Bestimmungen in diesen AGB unwirksam sein, so soll dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berühren. An Stelle der unwirksamen Klausel soll dann eine Bestimmung treten, die dem vermuteten Interesse der Vertragspartner am ehesten entspricht.

Ende der AGB

Digitalisierung

Film-Medien

Medium: Schmalfilm

- Super 8 ___ Spulen
- Normal 8 ___ Spulen
- 16mm ___ Spulen
- Sonstiges ___ Spulen
- _____

Medium: Videokassetten

- Video8 _____ Stück
- Hi8 _____ Stück
- Digital8 _____ Stück
- Mini-DV _____ Stück
- VHS _____ Stück
- S-VHS _____ Stück
- VHS-C _____ Stück
- S-VHS-C _____ Stück
- Betamax _____ Stück
- Video2000 _____ Stück
- Sonstiges _____ Stück

Filmtton

- Originalton beibehalten (Standard, kostenlos)
- Originalton entfernen - kostenlose Zusatzleistung -
- Gemafreie Musikuntermalung (gemischte Stilrichtungen) - kostenlose Zusatzleistung -

Ausgabemedium

- Film-DVD (Standard, kostenlos) spezieller Wunsch: DVD +R / DVD -R
- Film-BluRay
- Daten-DVD / Daten-CD mit Format _____ (.mov/.avi/.mp4...)
- Festplatte
- USB-Stick / SD-Card
- Sonstiges _____

Wünschen Sie den Zusammchnitt einzelner Filme auf so wenig DVD's wie möglich? ja nein

alle Filme aneinandergereiht, ggf. Reihenfolge beigefügt - kostenlose Zusatzleistung -
Nur bei Ausgabe auf DVD oder BluRay möglich:

- Kapitelunterteilung nach Film (DVD-Menü)
- Kapitelunterteilung nach Film mit bewegten Vorschaubildern (DVD-Menü)

Aufbewahrung

- Papierhülle (Standard, kostenlos)
- CD-Hülle o ohne Cover / o mit individuell gestaltetem Cover
- DVD-Hülle o ohne Cover / o mit individuell gestaltetem Cover

Digitalisierung

Bild-Medien

Medium	Ausgabemedium
<input type="checkbox"/> Dias ca. _____ Stück / ca. _____ Magazine	<input type="checkbox"/> Daten-CD / Daten-DVD (Standard, kostenlos)
<input type="checkbox"/> Negative ca. _____ Stück / ca. _____ Streifen	<input type="checkbox"/> Festplatte <input type="checkbox"/> USB-Stick / SD-Card <input type="checkbox"/> Sonstiges _____
<input type="checkbox"/> Fotos lose ca. _____ Stück	
<input type="checkbox"/> Fotoalbum _____ Stück	

Audio-Medien

Medium	Ausgabemedium
<input type="checkbox"/> Musikkassette MC _____ Stück	<input type="checkbox"/> Daten-CD / Daten-DVD (Standard, kostenlos)
<input type="checkbox"/> Schallplatte Single / LP _____ Stück	
<input type="checkbox"/> Tonband _____ Stück	<input type="checkbox"/> Festplatte <input type="checkbox"/> USB-Stick / SD-Card <input type="checkbox"/> Sonstiges _____
<input type="checkbox"/> Sonstiges _____ _____	

Besondere Wünsche:

Qualitätssicherung erfolgt:
(von HM4u - HoehnMedia for you auszufüllen)

Kunden-Nr.: _____

Einverständniserklärung in die Erhebung und Verarbeitung von Daten durch die Firma „HM4u - HoehnMedia for you“

Hiermit willige ich,

Name: _____

Anschrift: _____

PLZ, Ort: _____

ein, dass das Unternehmen

HM4u - HoehnMedia for you
Frau Sandra Höhn
Prälat-Michael-Höck-Str. 3
83334 Inzell

meine personenbezogenen Daten, die ich im Rahmen der Kontaktaufnahme bzw. während der Vertragsbeziehung mitgeteilt habe, verarbeiten darf.

Für den Geschäftsprozess erfolgt die Erhebung und Verarbeitung folgender personenbezogener Daten:

- Name, Adresse
- Telefonnummer, Faxnummer, SMS, Nachrichtendienste
- E-Mail-Adresse
- Bankverbindung (sofern zur Durchführung des Auftrages zwingend erforderlich)

Diese Daten werden auf dem Rechner von „HM4u - HoehnMedia for you“ gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden. Wir versichern hiermit, dass die von uns durchgeführte EDV auf der Grundlage geltender Gesetze erfolgt und für das Zustandekommen des Vertragsverhältnisses notwendig ist.

Eine Löschung der personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften, insofern die entsprechenden Daten nicht weiter benötigt werden.

Speicherung der Daten

- Ich willige ein, dass die Daten auch nach der Auftragserfüllung für weitere Aufträge gespeichert werden.
- Ich willige ein, dass die Daten zur Kontaktaufnahme für Angebote, Produktinfos und zu Werbezwecken verwendet werden dürfen. Eine Weitergabe an dritte Unternehmen erfolgt nicht.

Dritte Unternehmen

Für die Erfüllung des Vertragszweckes werden personenbezogene Daten an dritte Unternehmen, insbesondere an die Buchhaltungssoftware und andere Verarbeitungsdienste für die Erfüllung der durch den Auftrag entstehenden Administration weitergeleitet. Wir wählen unsere Anbieter sorgfältig aus und haben mit diesen - da wo es gesetzlich vorgeschrieben ist - einen sog. Auftragsverarbeitungsvertrag abgeschlossen, um Ihre Daten zu schützen. Darüber hinaus benötigt es für jede weitere Datenerhebung die Zustimmung des Nutzers.

Ich bin darüber informiert worden und damit einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten zusätzlich an folgende dritte Unternehmen weitergeleitet werden:

Clouddienst: **HM4u-Cloud** (im privaten Netzwerk, keine öffentliche Cloud!)
z.B. zum Datenaustausch, Bereitstellung von Entwürfen zur Ansicht

Nutzerrechte

Der Unterzeichnende hat das Recht, diese Einwilligung jederzeit ohne Angabe einer Begründung zu widerrufen. Weiterhin können erhobene Daten bei Bedarf korrigiert, gelöscht oder deren Erhebung eingeschränkt werden. Auf Anfrage können Sie unter der untenstehenden Adresse eine detaillierte Auskunft über den Umfang der von uns vorgenommenen Datenerhebung verlangen.

Kontakt

Beschwerden, Auskunftsanfragen und andere Anliegen sind an die folgende Stelle zu richten:

HM4u - HoehnMedia for you
Frau Sandra Höhn
Prälat-Michael-Höck-Str. 3
83334 Inzell

Widerrufsrecht

Ich kann diese Einwilligung oder auch nur Teile davon jederzeit am Postweg oder per E-Mail (info@hm4u.net) widerrufen. Der Widerruf der Einwilligung beseitigt jedoch nicht rückwirkend die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung.

Zustimmung durch den Nutzer

Hiermit versichert der Unterzeichnende, der Erhebung und der Verarbeitung seiner Daten durch die Firma „HM4u - HoehnMedia for you“ zuzustimmen und über seine Rechte belehrt worden zu sein:

Ort, Datum

Unterschrift Kunde/-in

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

HM4u - HoehnMedia for you
Frau Sandra Höhn
Prälat-Michael-Höck-Str. 3
83334 Inzell

Telefax: 08665 / 218460

Email: info@hm4u.net

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Ende der Widerrufsbelehrung

Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

HM4u - HoehnMedia for you
Frau Sandra Höhn
Prälat-Michael-Höck-Str. 3
83334 Inzell

Telefax: 08665 / 218460

Email: info@hm4u.net

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über folgende Leistungen:

In Auftrag gegeben/bestellt am _____ / erhalten am (*) _____

Name des/der Verbraucher(s): _____

Anschrift des/der Verbraucher(s): _____

Datum: _____

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

(*) Unzutreffendes streichen